

விண்ணப்பிக்கும் பிரிவு

சிங்கித்தி	குருளைச் சாரணர்	கனிஷ்ட சாரணர்	சிரேஷ்ட சாரணர்	திரிசாரணர்
க.வே.	கலைக்கூறு 2 வதிவிட கற்கைநெறியை நடாத்துவதற்கு 02 வாரங்களுக்கு முன் ஒவ்வொரு பிரிவுக்கும் பிரத்தியேகமாக விண்ணப்பப்படிவங்களை பூர்த்தி செய்து, தேசிய பயிற்சி ஆணையாளர் அவர்களுக்கு சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். மாகாண ஒருங்கிணைப்பு ஆணையாளரையும் மாவட்ட பயிற்சி ஒருங்கிணைப்பாளரையும் தெரியப்படுத்துதல் வேண்டும்.			

கற்கைநெறி அனுமதி இலக்கம்

...../P2/...../20.....

கற்கைநெறி மேற்பார்வையாளரின் பெயர்

.....

இலங்கை சாரணர் சங்கம்

கலைக்கூறு 2 சாரண ஆசிரியர் வதிவிட பயிற்சி கற்கைநெறியை நடாத்துவதற்கான விண்ணப்பப்படிவம்

(தேவையற்ற சொற்களை கோடிட்டு நீக்கவும்.)

மொழி	சிங்களம்	தமிழ்	ஆங்கிலம்
------	----------	-------	----------

01. மாவட்டம் :-
02. கலைக்கூறு 2 முன்னோடி கருத்தரங்கு நடைப்பெற்ற திகதி :-
(கலைக்கூறு 1 முன்னேற்ற மீளாய்வு கருத்தரங்கிற்கு ஒரு மாதத்திற்கு பின்)
03. கலைக்கூறு 2 முன்னோடி கருத்தரங்கு நடைப்பெற்ற இடம் :-
04. கலைக்கூறு 2 வதிவிட கற்கைநெறி நடைப்பெறும் திகதிகள் :- 20...../...../..... முதல் 20...../...../..... வரை
05. கலைக்கூறு 2 வதிவிட கற்கைநெறி நடைப்பெறும் இடம் :-
06. i. கற்கைநெறித் தலைவரின் பெயர் திரு/திருமதி/செல்வி :-
ii. தகைமைகள் :- பயிற்றுனர் தலைவர்/ உதவி பயிற்றுனர் தலைவர்
பிரிவு :- குருளைச்சாரணர்/சாரணர்/திரிசாரணர் (குறித்த பிரிவில் தருசின்னத்தை பெற்றிருத்தல் அவசியம்.)
iii. சுய விலாசம் :-
iv. கையடக்க தொலைபேசி இல. :-
07. i. பிரதி கற்கைநெறித் தலைவரின் பெயர் திரு/திருமதி/செல்வி :-
ii. தகைமைகள் :- பயிற்றுனர் தலைவர்/ உதவி பயிற்றுனர் தலைவர்
பிரிவு :- குருளைச்சாரணர்/சாரணர்/திரிசாரணர் (குறித்த பிரிவில் தருசின்னத்தை பெற்றிருத்தல் அவசியம்.)
iii. சுய விலாசம் :-
iv. கையடக்க தொலைபேசி இல. :-
08. ஆசிரியர் குழாம் :- (குறித்த பிரிவில் தருசின்னத்தை பெற்றிருத்தல் அவசியம்.)
i. அமர்வின் தலைவர்

	பெயர்	தகைமைகள்	தருசின்னப் பிரிவு
1	திரு/திருமதி/செல்வி.....	LT/CLT/ALT/CALT	C/S/R
2	திரு/திருமதி/செல்வி.....	LT/CLT/ALT/CALT	C/S/R
3	திரு/திருமதி/செல்வி.....	LT/CLT/ALT/CALT	C/S/R
4	திரு/திருமதி/செல்வி.....	LT/CLT/ALT/CALT	C/S/R
5	திரு/திருமதி/செல்வி.....	LT/CLT/ALT/CALT	C/S/R
ii. உதவியாளர்கள்			
1	திரு/திருமதி/செல்வி.....	WB	C/S/R
2	திரு/திருமதி/செல்வி.....	WB	C/S/R
3	திரு/திருமதி/செல்வி.....	WB	C/S/R
4	திரு/திருமதி/செல்வி.....	WB/P-IV/PII	Quarter Master
5	திரு/திருமதி/செல்வி.....	WB/P-IV/PII	Quarter Master

09. பங்கேற்கும் சிங்கித்தி சாரணர்/குருளைச்சாரணர்/சாரணர்/திரிசாரணத் தலைவர்/தலைவிகள் எண்ணிக்கை :-

10. உத்தேச மொத்த வருவாய் மதிப்பீடு : (பங்கேற்பவரிடமிருந்து அதிகபட்ச தொகையாக ரூ. 750/- அறவிட முடியும்.)

	ஒருவருக்கு உரிய தொகை	பங்கேற்பாளர்களின் எண்ணிக்கை	மொத்த தொகை
பங்கேற்பவரிடமிருந்து அறவிடுவதற்கு எதிர்ப்பார்க்கப்படும் தொகை	ரூ.....	X	ரூ.....
பங்கேற்பவர் ஒருவருக்கு மாவட்டத்தினால் வழங்கப்படும் தொகை	ரூ.200/-	X	ரூ.....
வெளிப்புற உதவிகள் (பணமாக) <i>க.வே. கல்வி அமைச்சின் ஊடாக அல்லது ஏனைய நிறுவனங்கள் ஊடாக உதவிகளை பெறுவதாயின் அவ் அனுமதிக்க கடிதத்தின் பிரதியொன்றை இதனுடன் இணைக்கவும்.</i>			ரூ.....
மொத்த எண்ணிக்கை			ரூ.....
வெளிப்புற உதவிகள் (பொருளாக)			

11. உத்தேச செலவீன மதிப்பீடு

1	உணவு	ரூ.....
2	எழுது பொருட்கள் /கருவிகள்	ரூ.....
3	கையேடு பிரகரங்கள் /மொடியல்	ரூ.....
4		ரூ.....
5		ரூ.....
6		ரூ.....
7		ரூ.....
	மொத்த செலவு	ரூ.....

.....
 உ.மா.ஆ. (பயிற்சி) கையொப்பம்

.....
 கற்கைநெறித் தலைவரின் கையொப்பம்

.....
 மாவட்ட ஆணையாளர் கையொப்பமும் உத்தியோகப்பூர்வ முத்திரையும்

பெயர் :-

.....

.....

.....

திகதி :-

.....

.....

.....

தேசிய சாரணத் தலைமையகத்தின் உபயோகத்திற்கு

மேற்குறிப்பிட்ட கற்கைநெறியை நடாத்த உகந்தது என சிபாரிசு செய்கின்றேன் /செய்யவில்லை.

சிபாரிசு செய்யப்படாமைக்கான காரணங்கள் :-

.....

.....
 திகதி

.....
 பெயர்

.....
 பணி பொறுப்பான பயிற்றுனர் தலைவர்

மேற்குறிப்பிட்ட கற்கைநெறியை நடாத்த உகந்தது என அனுமதியளிக்கின்றேன் /செய்யவில்லை.

.....
 திகதி :-

.....
 தேசிய பயிற்சி ஆணையாளர்